

**附件1：**

**项目概念方案期间**

**客户需求信息反馈表(展馆建设类)**

**说 明：**

为指导客户经理接触客户时,有目标地搜集必要信息,判断是否真实客户,决策有没有必要继续跟进。

决定继续跟进后，规范性地反馈给“创意与设计”团队,方便该团队准备和客户直接交流和服务 。

收集必要信息反馈表如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **甲方公司**  **名 称** |  | **项 目**  **所在地** |  |
| **项目预算**  **情况收集** | （**备注**:预算资金是否到位） | **时间节点说明** | **（备注：时间节点要求说明）** |
| **项目阶段**  **确 认** | （**备注**：是否立项？） | | |
| **招投标**  **方式简述** | （  **备注**：公开招标？竞争性磋商？） | | |
| **决策流程**  **反 馈** | （备注：牵头单位、汇报对象、决策者） | | |
| **竞争对手**  **了 解** | （**备注**：是否有竞争对手，有的话是哪些，什么风格？） | | |
| **展示内容** | （**备注**：以企业宣传为例----可表现内容有1、发展历程 2、获得荣誉 3、主要产品 4、科研力量 5、社会责任6、其他） | | |
| **展馆面积空间情况** | **（备注：面积，层高，空间**） | | |
| **参观对象** | （**备注**：1、政府领导 2、企业客户 3、公众开放4、其他） | | |
| **参照素材提 供** | （**备注**：是否有倾向性比较欣赏的展馆风格以供参考） | | |
| **其他信息** | **（备注**：甲方领导风格喜好等） | | |

**时 间： 年 月 日**

**客户负责人：**